

Serviço Público Federal Universidade Federal Fluminense

SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO AO ESTUDANTE

# (MESTRADO E DOUTORADO)

**DADOS DO ALUNO**

|  |
| --- |
| **NOME** |
| **CPF** | **MATRÍCULA** |
| **E-MAIL** | **TELEFONE** |
| **ORIENTADOR(ES)** |
|  |
| **PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO (CURSO SEM SIGLA)****PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO CONSTITUCIONAL** |

|  |
| --- |
| **Dados Bancários** |
| **BANCO** | **AGÊNCIA** | **CONTA CORRENTE****(NÃO É PERMITIDO POUPANÇA/CONJUNTA/TERCEIROS)** |

|  |
| --- |
| **NOME DO EVENTO** |
| **LOCAL (CIDADE/ESTADO)** |
| **PERÍODO** |
| **INÍCIO DO EVENTO** | **TÉRMINO DO EVENTO** |

 **PLANO DE APLICAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **R$****-** | **APRESENTAR COMPROVAÇÃO DE VALOR** |  |
| **R$****-** | **APRESENTAR CONSULTA DE PREÇO** |
| **R$****- NÚMERO DE DIÁRIAS** | **(SOLICITAÇÕES INTERNACIONAIS)****COTAÇÃO DO CÂMBIO (R$)** | **(SOLICITAÇÕES INTERNACIONAIS) DATA DA COTAÇÃO** | **(SOLICITAÇÕES INTERNACIONAIS) VALOR TOTAL EM DÓLAR** |

Taxa de Inscrição

Passagens

Diárias Consultar tabela de diárias

Justificativa fundamentada

|  |
| --- |
|  |

*Aluno*

Declaro estar ciente de que devo prestar contas de todos os gastos no prazo máximo de sete dias a

contar da data de retorno da viagem e que todos os recursos para os quais não houver comprovação de gasto deverão ser devolvidos.

\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do **Aluno**

*Aprovação do Orientador*

Declaro estar de acordo com o plano de aplicação apresentado pelo aluno e estar ciente de que devo conferir e assinar sua prestação de contas no prazo máximo de sete dias a contar da data do retorno da viagem do aluno.

\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do **Orientador**

# Decisão do colegiado/coordenador

X Concedido

* Concedido Parcialmente
* Indeferido

\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Assinatura e Carimbo do **Coordenador**